

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ТОО «БАИШЕВ ВЫСШИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрена
на заседании научно-методического совета
Протокол № 09
" 02 " 08 2020 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор колледжа
Кульбаева Б.С
" " " 2020 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», Государственной программы развития образования и науки в Республике Казахстан на 2020-2025 годы и рабочего плана научно-методической деятельности.

1.2. Требования настоящего Положения должны соблюдаться всеми преподавателями колледжа, участвующими в организации научно-исследовательской работы студентов и всеми членами студенческого научного общества.

1.3. Положение утверждается методическим советом колледжа, согласовывается с научным руководителем СНО и заместителем директора по ИТ методической работе и утверждаются директором колледжа.

2. Основные цели и задачи

2.1. Студенческое научное общество (СНО) - это объединение студентов, направленное на углубленное познание достижений в различных областях науки, творческое мышление, интеллектуальную инициативу, самостоятельность, развитие аналитического подхода к своей работе, выполнение исследований на практике.

2.2. Основная цель:

- повышение качества обучения в соответствии с требованиями рыночной экономики;
- формирование навыков творческого и профессионального мышления, формирование научных методов познания и исследования;
- обеспечение единства образования (обучения и воспитания), науки и практических процессов;
- формирование полноценной творческой личности, участия в конкурсах в области научных исследований и научного творчества в зависимости от востребованности и целевыми принципами и возможностями каждого, создание и развитие условий в правовом, экономическом, организационном и других направлениях;

2.3. Задачи:

- формирование мнений и идей в своей области (по 1-й специальности), обучение навыкам и подходам, овладение системой мышления (в рамках единого учебного и научного процессов);
- научить студентов системе когнитивных знаний;
- познакомить студентов с методологией научных исследований, методами экспериментальной теории и принятия решений;
- формировать навыки самостоятельного решения научных и практических задач;
- формировать навыки работы в научном коллективе и знакомство с методами организации работы в нем;
- научить студентов необходимости творчества, самостоятельного обучения, постоянного совершенствования своих знаний, углубленного и творческого усвоения научного материала;
- формирование навыков и умений работы с отечественной и зарубежной литературой, умение работать с патентными фондами;
- владение современными информационными технологиями и методами информационного взаимодействия (Интернет, электронная почта и др.);
- формирование оценки актуальности научных направлений, являющихся основой экономического, социального или духовного развития общества;
- адаптация интересов студентов к тесной взаимосвязи кафедры с учебно-научным направлением, усиление творческой связи преподавателя и его студента в процессе бинарного обучения.

3. Обязанности научного руководителя

3.1. Руководитель СНО (научный руководитель) формирует студенческое научное общество, определяет его направление, разрабатывает план работы, помогает студентам в планировании и методах исследования, предоставляет литературу, консультирует в подготовке материалов для публикации, предлагает преподавателям лично курировать талантливых студентов.

3.2. Руководитель несет ответственность за правильную научно-методическую структуру и эффективную организацию работы каждого студента, а также обеспечивает участие студентов в конференциях колледжа, областных и региональных конкурсах;

3.3. Руководитель СНО должен периодически (раз в год) отчитываться на заседании Методического совета;

3.4. Руководитель СНО вместе с председателями ПЦК определяет преподавателей, которые руководят исследовательской работой студентов и направление работы;

3.5. Руководитель СНО организует студенческие научные конференции, конкурсы, ведет необходимые документы, запросы и отчитывается перед заместителем директора по научной работе.

4. Учебно-материальное обеспечение работы СНО

4.1. Студенты, участвующие в СНО, пользуются учебно-материальной базой колледжа, информационно-коммуникационными технологиями, методическими материалами ПЦК, библиотечным фондом колледжа, а также участвуют в работе производственно-экспериментальных, клинических баз под руководством преподавателя.

5. Система стимулирования исследовательской работы студентов

5.1. Администрация колледжа в пределах своих возможностей рассматривает меры по стимулированию выполнения и развития научной работы студентов;

5.2. Основные формы мотивации:

- учитывать результаты, полученные в ходе научной работы, оценки по предмету, курсовую работу и опыт на разных этапах обучения (тесты; экзамены: отчет о практических исследованиях);
- поощрения за публикацию и хранение научных работ, регистрацию интеллектуальной продукции;

- представление лучших научных работ студентов для участия в конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, проведение общеорганизационных мероприятий.

5.3. Студентам вручаются почетные грамоты, дипломы и ценные подарки за научные достижения.

6. Отчетность

6.1. В конце учебного года руководитель СНО представляет отчет о научно-исследовательской работе студентов;

6.2. Показатели научно-исследовательской работы студентов учитываются при мониторинге работы ПЦК и рейтинге деятельности преподавателей.